



Stichting Leergeld Amersfoort zoekt secretaris (bestuursfunctie op vrijwillige basis)

In Amersfoort groeien circa 4.500 kinderen op in armoede. Leergeld Amersfoort ondersteunt deze kinderen door mee te betalen aan, bijvoorbeeld, schoolgeld, een fiets, laptop, muziekonderwijs en sport. Ons motto is 'nu meedoen, is straks meetellen'.

We merken elke dag weer dat onze ondersteuning nodig is. Ons budget groeit ook elk jaar. De gemeente Amersfoort ondersteunt ons met subsidie. Daarnaast halen we zelf een deel van ons budget op via fondsen, sponsors en donateurs.

Er is in de achterliggende jaren veel bereikt en het is Leergeld Amersfoort elk jaar gelukt om meer kinderen te ondersteunen dan het jaar ervoor.

Wie zoeken we?

Onze huidige secretaris neemt deze zomer afscheid en daarom zoeken wij een opvolger. De secretaris maakt deel uit van het bestuur van Leergeld Amersfoort samen met de voorzitter, penningmeester, de verantwoordelijke voor PR, communicatie en sponsoring en het bestuurslid onderwijs en organisatie (vacature).

De stichting is ambitieus en volop in beweging om relevant te blijven voor onze doelgroep. We werken in dat kader onder meer aan nieuwe bestuursstructuren en invulling van de bestuursfuncties. Dit proces loopt. Je bent van harte uitgenodigd om hierover mee te denken.

Uitgaande van de huidige situatie, zoeken we een secretaris die sterk is in relatiebeheer en de formele correspondentie namens de stichting op zich neemt, tijdspaden van aanvragen en de verantwoording van subsidies bewaakt, het opstellen van jaarverslagen en beleidsplannen coördineert en Leergeld Amersfoort bij externe overleggen vertegenwoordigt. De secretaris een belangrijke schakel tussen ons en de gemeente Amersfoort.

Binnen de stichting is de secretaris verantwoordelijk voor het opstellen van de agenda van de bestuursvergaderingen, verslaglegging daarvan en het versturen van de agendastukken.

Tijdsinvestering

De functie is voor vier tot acht uur per week.

Meer informatie en sollicitatie

Behoeft u meer informatie of wilt u direct solliciteren? Stuur dan een e-mail naar info@leergeldamersfoort.nl of 06-24810441. Wij zien je reactie graag tegemoet.

Bekijk ook onze website www.leergeldamersfoort.nl voor meer informatie.